

**UROLA KOSTAKO SOLDADURA ZENTRUKO AISLAMENDUA ETA INSTALAZIO
FOTOVOLTAIKO BATEN OBRA, INSTALAZIOA, HORNIKUNTZA ETA MUNTAIA
KONTRATATZEKO BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA.**

1. KONTRATUA EGITEKO PREMIA ETA HELBURUAK

Urola Kostako Udal Elkarteak bere baitan hartzen ditu 1/2024 eta 4/2019 legeek zehaztutako betebeharrak, neutraltasun klimatiko baten bila bideratu beharreko trantsizio energetiko baten beharrari dagozkionak. Testuinguru honetan, administrazio publikoek gure jarduerak eragindako energia-kontsumoak murriztu behar ditugu eta energia-iturri berriztagarrien erabilera sustatu behar dugu. Hori dela eta, gure eraikinen ezaugarri energetikoak hobetzeko ekintzak bideratzeko aditu baten beharra dugu.

Kontratazio honen helburuak, Zumaiaiko soldadura zentroko eraginkortasun energetikoaren hobekuntza eta energia berriztagarrien bidez autohornikuntza partekatu bat gauzatzea dira. Proiektu honen bidez erakunde eredugarri bat izan nahi dugu, energiaren erabilera arduratsu bat sustatuz.

Ekimen honek honako Garapen Jasangarriko Helburuetan eragingo du:

- 7. Energia irisgarria eta ez kutsagarria.
- 9. Industria, berrikuntza eta azpiegitura.
- 11. Hiri eta komunitate energetikoak.

2. KONTRATUAREN OBJETUA

Plegu honen bitartez kontratuko diren lanak Zumaiaiko Soldadura Zentroan burutuko dira, kontratu honen xedea honakoa izanik:

- **Soldadura zentroko eraikinaren eraginkortasun termikoa hobetzeko lanak. Horretarako, isolamendu termikoaren hornikuntza eta instalazioa gauzatuko dira.**
- **Soldadura zentroko teilatu gainean, instalazio fotovoltaiko baten hornikuntza, instalazioa eta abiaraztea gauzatuko dira.**

Instalazio fotovoltaiko honek "autokontsumo kolektibo"-aren izaera hartuko du eta Soldadura Zentroa zein Zumaiaiko garbigunea elikatuko ditu. Bi eraikinak Zumaian daude kokatuta, beraien arteko distantzia lineala 2000 metro baino gutxiagokoa izanik.

3. ZEHAZTAPEN TEKNIKOAK

Kontratuaren objektu diren ekintzak burutzeko zehaztaperen tekniko guztiak proiektu memorian idatzita datoz, beharrezkoak diren materialak, baliabideak eta jarraitu beharreko prozedura adieraziz, besteak beste. Proiektuak, gutxienez, hurrengo atalak azaltzen ditu (lizitazioarekin batera doazen dokumentuak):

- **Proiektu memoria:** Proiektu honek jasotzen dituen eginkizunak zehazten ditu. Besteak beste, instalakuntza lanen kokalekua, instalazio bakoitzaren sailkapena eta dagokion araudi teknikoa, lanak burutzeko jarraitu beharreko metodologia, ekipamenduaren deskribapena, instalazio fotovoltaiakoaren instalakuntzarako deskribapena.
- **Segurtasunari eta osasunari buruzko oinarritzko azterlana**
- **Hondakinak kudeatzeko plana**
- **Kalitatea kontrolatzeko plana**
- **Planoak**
- **Baldintza teknikoen eta klausula administratiboen pleguak**

Proiektuan adierazten den bezala, instalazioaren zati ezberdinak dagozkion arautegiaren arabekoak izango dira, eta bere osagai guztiak berriak, jatorrizkoak eta homologatuak izan beharko dute.

Proiektu memorian zehazten diren jarduerak modu egokian burutzen direla ziurtatzeko, kontratazioa irauten duen bitartean proiektua sinatu duen arkitektoa obra zuzendaritza arduratuko da. Horrez gain, obren segurtasun eta osasun koordinazioaz (SOK) ere arduratuko da.

4. INSTALAZIOAREN ABIARAZTEA ETA BERMEAK

4.1. Instalazioaren abiaraztea

Enpresa esleipendunak muntatu eta abiaraziko du instalazioa, eskaintzari erantsitako proiektuan horri buruz aurkezten den planari jarraituz, Udal Elkarteko zerbitzu teknikoek eta zuzendaritza fakultatiboak onartu ondoren.

Instalazioen abiaraztea baino lehen, esleipendunak honako konprobaketak egin beharko ditu gutxienez:

- Sistema guztien funtzionamendua eta abiaraztea.
- Funtzionamendu momentu ezberdinetan abiarazte eta gelditze probak.
- Babeserako, segurtasunerako eta neurketa elementuen probak eta ekintzak.
- Ezarritako potentzia zehaztea.

Behin probak eta abiarazteak gauzatuta, Errezeptzio Akta ez da sinatuko, hornitutako elementu eta sistemak, gutxienez 240 orduz jarraian funtzionatu dutela konprobatu gabe. Ez da hornitutako sistemak sortutako eten edo geldialdirik onartuko, eta honako baldintzak ere bete beharko dira:

- Baldintza agiri administratiboetan zehaztutako dokumentazioa entregatzea.
- Energia elektrikoaren sorkuntza, metaketa eta eskaria kudeatzeko, aktiboki kontrolatzeko eta monitorizatzeko sistemak zuzen funtzionatzen dutela eta ikusgai direla datuen kudeaketarako plataforman.
- Soberan gelditutako material guztia erretiratzea.
- Okupatutako eremu guztien garbiketa, hondakinen kudeaketa aproposa bermatuz.

Kontratuak irauten duen epearen barruan, enpresa lizitatzailerak hurrengoko epeak hartu beharko ditu kontutan: Beharrezko ekipoak hornitzeko denbora, bai hornitutako ekipoak martxan jartzeko behar dena ere. Epe horren barne ez da izango Iberdrolarekin egin beharreko tramitazioen denbora.

Monitorizazio telematikoaren datuen ikusaraztea bermatzeko, datuak bistaratzeko pantaila bat jarri beharko da Soldadura Zentroko eraikinean. Pantailaren kokalekua Udal Elkartearekin batera erabakiko da. Datuak bistaratzeko pantailak, denbora errealean eta modu errazean, gutxienez honako aldagaiak ikusaraziko ditu: Orduero ekoiztutako, autokontsumitutako eta saretik jasotako energia. Urtean zehar edo hilabeteen zehar metatutako energia datuak bistaratzeko.

4.2. Bermeak

4.2.1. Instalatutako ekipamenduen bermeak

Proiektu memorian zehaztutako berme epeak mantendu edo hobetu daitezke (modulu fotovoltaikoan, inbertsorean, euste-egituretan, etab.). Berme epearen hasiera, errezeptzio akta sinatu ondoren kontatzen hasiko da, edo hala badagokio, azken fakturaren data kontuan hartuta.

Hornitutako elementu guztiak, bai instalazioak orokorrean, fabrikazio, instalazio edo diseinu akatsen aurrean babestuak izango dira enpresa lizitatzaileraren eskutik, gutxienez fabrikatzaileak zehaztutako bermearekin, hauen espezifikazio- zein fitxa-teknikoetan.

Esleipendunak sor daitezkeen funtzionamendu akatsak konpondu beharko ditu, beti ere bere jatorria diseinu, eraikuntza, materialen, edo beren muntaketaren ezkutuko akatsak badira. Gutxienez, bi urteetan zehar, konponketa hauek ez dute suposatuko inolako gain gasturik Urola Kostako Udal Elkartearentzat.

Kanpoan kokatutako materialek ingurumen agenteen aurka babestuak izango dira. Bereziki, eguzki irradiazioaren, hezetasunaren, kresalaren, txingorraren eta haizearen efektuarekiko, kalteak edota itoginak sortzea ekidin dadin. Gainera, instalatutako materialak kresalaren eta korrosioaren aurkako erresistentzia ziurtatzen duten dokumentuak aurkeztu beharko dira.

Edozein gorabeheraren aurrean, gehienez ere 72 orduko epean erantzun beharko du enpresa lizitatzailerak, Urola Kostako Udal Elkarteak jakinarazpena bidaltzen duen unetik.

Enpresa lizitatzailerak instalazio fotovoltaiakoak sortutako argindarraren datuen monitorizazioa zuzen gauzatzen ari dela, gutxienez, sei hilabetez bermatu egin beharko du. Horretarako, esleipendunak ziurtatu egin beharko du konexioa egokia dela eta datuak software-plataforman etenik gabe ikuskatzeko aukera dagoela. Hau ziurtatzeko edozein egokitzapen Urola Kostako Udal Elkarteak baimendu beharko du eta erakunde honi ez dio gain gasturik suposatuko.

Hornitzailearen arduren ondorioz, edo bermearen baldintzak betetzeko konponketak egiteko horniduraren ekoizpena eten beharra balego, eten horien iraupenaren arabera handituko da berme epea.

Bermeak bere gain hartuko ditu akatsak izan daitezkeen piezen konponketa edo ordezkapen guztiak. Erabilitako eskulana ere bere gain hartuko dira berme epearen indarraldian.

Berariaz bestelako gastuak ere barneratuak daude: bertaratze denbora, garraio modua, ibilgailuen eta erreminten amortizazioa, bai eta ekipoen hartu eta ekoizlearen tailerretara eraman eta bueltatzeko garraioa ere. Halaber, kontuan hartu beharko dira instalazioaren doikuntza eta erregulazioa egiteko material eta eskulana ere.

4.2.2. Eguzki instalazioen mantentze lanak

Enpresa esleipendunak eguzki instalazioen prebentziorako mantentze lanen eta mantentze lan zuzentzailearen ardura hartuko du, gutxienez, lehen urtean. Prebentzioko mantentze lanek ez dute inolako kosturik eragingo Udal Elkartearentzat, eta instalazioaren prezioan barneratua izango da. Mantentze lan zuzentzaileak ere ez du kosturik izango, instalazioarekiko independentea den arrazoien bat ez badago tartean (bandalismoa, eta abar).

Behin betiko berme epea luzatzea eskaintzen bada, berme epearen lehen urteko baldintza berdinetan eta administrazioarentzat inolako kosturik gabe izango da.

Prebentzioko mantentze-lanen irismenari dagokionez, urtean bisita bat egitea nahikoa dela kontsideratuko da. Bisita, zentroan ikaslerik ez dagoen momentuan burutu beharko da. Bisita honek ekipo guztien funtzionamendua bermatuko du. Hurrengo atalak aurreikusten dira:

- Eguzki-moduluak begiz ikuskatzea.
- Euste-egitura berrikustea.
- Konexio elektrikoaren azterketa.
- Inbertsorearen ikuskapena.
- Sistemaren errendimendua monitorizatzea.
- Lur-konexioko sistemaren ikuskapena.
- Dokumentazioa berrikustea eta araudia betetzen dela ziurtatzea.

- Errendimendu elektrikoko probak.
- Segurtasun-sistemen ebaluazioa.
- Garbiketa eta mantentze prebentiboa. (baloratuko da)

Mantentze-lanen ondoren, landutako dokumentazioa eta irudi fotografikoak, Udal Elkartearekin partekatuko dira.

5. ENPRESA LIZITATZAILEAREN BETEBEHARRAK

Kontratuak irauten duen bitartean, enpresa lizitatzailerak obra-koordinatzailearekin eta segurtasun koordinatzailearekin (SOK) koordinatu beharko ditu egindako jarduketak.

Obrak honako hilabeteetan egin beharko dira: abuztuak 1etik azaroak 20ra arte. Irailak 9tik aurrera lan guztiak arratsaldean egin beharko dira.

Enpresa lizitatzaileraren ardura izango da kontratazio honek barneratzen dituen obra lanak zentroan ikaslerik ez dagoen garaian gauzatzea. Urola Kostako Udal Elkarteko teknikariekin koordinatu beharko da.

Obrak gauzatzeko garaian, lan egiteko ordutegia hurrengokoa izango da:

- **Udaran.** Abuztuak 1etik irailak 8ra: Goizez zein arratsaldean.
- **Ikasturtean zehar.** Irailak 9tik kontratua amaitu arte: Arratsaldean, 15:00etatik aurrera.

Enpresa lizitatzaileraren betebeharren artean, honakoak aurreikusten dira:

Proiektu memorian zehaztutako jarduerak burutzea.

- Kontratututako lanen ezaugarrietara egokitutako materiala eta lan-baliabideak erraztea.
- Teilatuan burutuko diren lan guztietarako materialen hornidura eta instalazioa. Bi urtez instalazio edo diseinu akatsen aurrean babestuak egon beharko dira.
- Proiektuko jardueren burutzea, proiektuak zehaztu duen metodologia, obra-koordinatzaileak baliozkotuta, jarraituz bideratzea.
- Beharrezkoak diren, eta plegu honen eskakizunetan datozen, dokumentuen idazketa edota erregistroa (instalazio-ziurtagiriak, proiektu teknikoa, ...).
- Instalazioa martxan jartzea eta gutxienez lehenengo urterako mantentze-kontratua eskaintzea.

- Derrigorrezkoa izango da gauzatu beharreko jarduera guztien argazki- edota bideo-materialak eskuratzea.

Proiektu memoriak zehaztutako jarduerak gauzatzeko, enpresa lizitatzailerak lanen egutegi bat zehaztu beharko du, kronograma baten bitartez. Kronograma honek proposatutakoak, exekuzio epea eta kontratuaren iraupena errespetatu beharko ditu. Bertan, proiektuak jasoko dituen ekintza bakoitzaren arduraduna zehaztuko da.

Proiektu memoriak zehaztutako jarduerak martxan jartzeko eta legalizatzeko, burutu beharreko dokumentu idazketak, erregistroak eta Iberdrolarekin egin beharreko kudeaketak gauzatzea, obra-koordinatzailearekin batera. Kudeaketa guzti honetarako, Zumaiako soldadura zentroko instalazio fotovoltaikoak autokontsumo partekatuaren izaera izango duela hartuko da kontutan. Burutu beharreko kudeaketa administratiboen artean:

- Behe Tentsioko Instalazio Ziurtagiriak
- Eusko Jaurlaritzako Ekonomiaren Garapen eta Azpiegitura Sailaren web-atarian erregistratzea.
- Instalazioa zerbitzuan jartzeko komunikazioa.
- Instalazioak baimentzeko administrazio-lana.
- Autokontsumoaren administrazio-erregistroan inskribatzea.
- Iberdrola banaketa-enpresarekin banaketa-sarean sartzeko eskaerak izapidetzea.

Kontratazioa behar bezala gauzatzen dela bermatzeko, enpresa lizitatzailerak hurrengo betebeharrak ere jasoko ditu eta honako lanketa hauen prezioak kontratazioaren barne hartuko dira:

- Eskaintza honekin batera doan proiektuan oinarrituta, segurtasun eta osasunerako plana jarraitzeko baliabideak, segurtasun eta osasuneko koordinazioa, baimen sektorialak lortzea, hala badagokio, entseguak, laborategiko probak, tramitazioak, legeztatzeak, eta beste edozein kontzeptu esplizituki lizitaziorako dokumentuetan zehaztu ez bada ere.
- I-DEri ordaindu beharreko gastuak, hala baleude, udal elkartearen gain izango dira. Hala ere, esleipendunak bere gain hartu beharko ditu banaketa sarerako lotura tramitatzeko eska daitezkeen abalak, egon baleude.

6. KONTRATAZIOA AMAITUTZAT EMATEKO BALDINTZAK

Kontratazioa ez da amaitutzat emango, hurrengo ekintzak bukatuta daudela bermatu arte:

1. **Obra lanak amaituta egotea:** Kontratazio honek, proiektu memoriaren bitartez, zehaztutako jarduerak burutzeko materialaren hornikuntza, instalazioa eta abiaraztea.
2. **Instalazioak behar bezala funtzionatzen duela bermatzea:** Ezarritako denboraren ondoren, instalatutako ekipoen funtzionamendu zuzena bermatzea.
3. Burututako **instalazioak zaintzeko** prozedura definitzea: Kokatutako aislamenduaren eta instalazio fotovoltaikoaren funtzionaltasuna bermatzeko, hauen balio-bizitzean zehar behar izango diren prebentziorako mantentze lanak, mantentze lan zuzentzaileak eta instalazioaren bermea definitzea.
4. **Obra eta instalazioen legalizazioa:** Gauzatutako obrei buruzko jakinarazpena dagozkien erakunde guztiei, eta, ondoren, jarduketan justifikazioa. Horrela, dagozkion lizentziak lortzeko eta instalazio guztiak behar bezala legalizatzeko.
5. **Kontratazioan zehar landutako dokumentu nahiz material guztia egoitza elektroniko bidez bidaltzea:** Esleipendunak, instalazioaren muntaia egin ondoren, osagai eta materialen dokumentazio teknikoa eman beharko du, bai eta "as built" planoak. Hauen artean, instalazioen legalizaziorako sortu eta aurkeztutako dokumentu guztiak, ekipoen fitxa teknikoak, erabilera eta mantentze lanen gidaliburuak, burututako ekintzen argazkiak, argindarraren banaketa-enpresarekin kudeatutako dokumentuak, homologazio ziurtagiriak, etab.